

Základní škola a mateřská škola Hrabyně, příspěvková organizace,
747 63 Hrabyně

Směrnice o stanovení úplaty za předškolní vzdělávání

účinnost od: 1.9.2017

Stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole pro školní rok 2017/2018

Obsah :

- Čl. 1 Úvodní ustanovení
- Čl. 2 Plátcí
- Čl. 3 Základní částka úplaty
- Čl. 4 Snížení základní částky úplaty a osvobození od úplaty
- Čl. 5 Snížení úplaty v případě přerušení provozu
- Čl. 6 Prokázání nároku na osvobození od úplaty
- Čl. 7 Podmínky splatnosti úplaty
- Čl. 8 Závěrečná ustanovení

Závaznost:

Směrnice je závazná pro všechny zákonné zástupce dětí, které jsou přijaty k docházce do mateřské školy.

Ředitelka Základní školy a mateřské školy Hrabyně (dále jen mateřská škola) na základě ustanovení § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání a § 6 vyhlášky MŠMT č. 14/2004 Sb., ve znění vyhlášky č.43/2006 Sb. a vyhlášky 214/2012 Sb. o předškolním vzdělávání vydává tuto směrnici:

Čl. 1

Úvodní ustanovení

Tato směrnice stanoví výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole (dále jen „úplata“), možnost snížení úplaty nebo osvobození od úplaty a podmínky splatnosti úplaty.

Čl. 2

Plátcí

Úplatu uhradí zákonný zástupce (plátce) dítěte přijatého k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole. Úplata se pro příslušný školní rok stanoví pro všechny děti v tomtéž druhu provozu mateřské školy ve stejné měsíční výši.

Čl. 3

Základní částka úplaty

(1) Základní částka úplaty za předškolní vzdělávání dítěte ve třídě s celodenním provozem činí 400,- Kč na příslušný kalendářní měsíc pro školní rok 2016/2017 s platností od 1.9.2017.

Čl. 4

Snížení základní částky úplaty a osvobození od úplaty

Podle zákona č 561/2004 sb., (školský zákon) a podle prováděcí vyhlášky č. 14/2005 Sb., a podle Vyhlášky č.214/2012 Sb. o předškolním vzdělávání, jsou stanovena následující pravidla:

(1) Děti, které chodí do posledního ročníku MŠ, mají předškolní vzdělávání bezúplatné (školský zákon, § 123 odst. 2).

(2) Osvobozen od úplaty je:

☒ zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi

☒ zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči

☒ rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě, nebo

☒ fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče, pokud tuto skutečnost prokáže ředitelce školy.

(3) Zákonní zástupci dítěte, kterých se týká osvobození od úplaty, podají v mateřské škole žádost o osvobození a prokážou tuto skutečnost potvrzením o přiznání sociálního příplatku, vydaným příslušnou správou sociálního zabezpečení.

(4) Osvobození v konkrétních případech rozhoduje ředitelka mateřské školy (školský zákon, § 164, odst. a)

(5) Pro případy dětí v celodenním provozu, jimž je docházka do MŠ omezena rodičem dítěte z důvodu pobírání rodičovského příspěvku, se stanoví výše úplaty odpovídající nejvýše 2/3 výše úplaty v příslušném provozu.

(6) Pro dítě, které se v souladu s § 34 odst. 9 školského zákona nezapočítává do počtu dětí v mateřské škole pro účely posouzení souladu s nejvyšším povoleným počtem dětí zapsaným v rejstříku škol a školských zařízení, stanovují úplatu ve výši odpovídající 2/3 výše úplaty provozu naší mateřské školy.

(7) Úplata za předškolní vzdělávání je zákonnou platbou (pokud není vydáno rozhodnutí o osvobození). Jestliže opakovaně nebude uhrazena ve stanoveném termínu a zákonný zástupci si nedohodnou s ředitelkou školy jiný termín, může ředitelka školy ukončit docházku dítěte do mateřské školy (školský zákon, § 35, odst. d).

(8) Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná do patnáctého dne daného kalendářního měsíce, pokud ředitelka školy nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jinou splatnost úplaty.

Čl. 5

Snížení úplaty v případě přerušení provozu školy

(1) Pro kalendářní měsíc, v němž bude omezen nebo přerušen provoz mateřské školy podle § 3 po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, stanoví ředitel mateřské školy výši úplaty, která nepřesáhne poměrnou část výše úplaty stanovené podle odstavců 1 až 3 odpovídající rozsahu omezení nebo přerušení provozu mateřské školy. Takto stanovenou výši úplaty je ředitel mateřské školy povinen zveřejnit na přístupném místě ve škole, a to nejpozději 2 měsíce před přerušením nebo omezením provozu mateřské školy podle § 3 odst. 1v ostatních případech neprodleně po rozhodnutí ředitele školy o přerušení nebo omezení provozu.

(2) Pokud již úplata za příslušný kalendářní měsíc byla plátcem uhrazena, bude mu odpovídající výše úplaty vrácena v termínu dohodnutým se zákonným zástupcem.

Čl. 6

Prokázání nároku na osvobození od úplaty

(1) Zákonní zástupci dítěte, kteří žádají o osvobození od úplaty, podají v mateřské škole žádost o osvobození a prokáží tuto skutečnost nejdéle do posledního dne v měsíci, ve kterém o osvobození žádají.

Čl. 7

Podmínky splatnosti úplaty

- (1) Úplata za kalendářní měsíc je splatná do 15 dne daného kalendářního měsíce.
- (2) Ředitelka školy může s plátcem ze závažných důvodů dohodnout jinou splatnost úplaty.
- (3) Plátce uhradí úplatu bezhotovostním převodem na určený bankovní účet mateřské školy.
- (4) Ve výjimečných případech lze úplatu zaplatit v hotovosti v pokladně mateřské školy.

Čl. 8

Přechodná a závěrečná ustanovení

(1) Stanovení základní částky úplaty pro celodenní provoz mateřské školy pro další školní rok bude řešeno formou vydáním nové směrnice, ve které bude uvedena případná změna ustanovení čl. 3 platná pro příslušný školní rok, jelikož výše základní částky vychází ze skutečných průměrných měsíčních neinvestičních nákladů na dítě v uplynulém kalendářním roce a nesmí přesáhnout výši 50% těchto nákladů.

(2) Tato směrnice nabývá platnosti dnem podpisu ředitelkou školy a je účinná od 1.9.2017

V Hrabyni 28. srpna 2017

Zpracovala: Bc. Zuzana Majdanicsová, ved.uč. MŠ

Mgr. Monika Halfarová, ředitelka školy