

Základní škola a mateřská škola Hrabyně, příspěvková organizace,

Hrabyně 70, 747 63 Hrabyně

Vnitřní řád mateřské školy

1. Děti do mateřské školy přicházejí od 6,30 hodin do 8,30 hodin. Po předchozí domluvě lze přivést dítě v jinou dobu, dle potřeb rodiny, vždy však se stravováním.
2. Mateřská škola je po celou dobu uzamčena. Kdykoliv během provozu školy se po zazvonění dveře otevírají tzv. elektronickým vrátným.
3. Odchody dětí z mateřské školy:
 - děti s odběrem přesnídávky odcházejí v 11,30 hodin
 - děti s odběrem přesnídávky a oběda odcházejí do 12,30 hodin
 - děti s celodenním stravováním odcházejí v době od 14,45 - 16,00 hodin.
4. Rodič je povinen vždy předat dítě osobně učitelce, teprve potom může mateřskou školu opustit.
5. Zákonní zástupci dítěte mohou k vyzvedávání dítěte písemně pověřit jinou osobu. Bez písemného pověření učitelky dítě nevydají.
6. Při nástupu dítěte do mateřské školy (tj. k 1.září) nabízíme individuálně přizpůsobený adaptační režim. Vždy se mohou rodiče s učitelkou předem dohodnout na vhodném postupu.
7. Do mateřské školy patří dítě pouze zcela zdravé, učitelky mají právo, v zájmu zachování zdraví ostatních dětí nepřijmout do MŠ dítě s nachlazením (rýma, kašel), či jinými infekčními onemocněními (průjem, zvracení) nebo pedikulózou.
8. Rodiče jsou povinni hlásit výskyt infekčního onemocnění v rodině a veškeré údaje o změnách zdravotního stavu dítěte. Po vyléčení infekčního onemocnění je dítě do mateřské školy přijato pouze s lékařským potvrzením o úplném uzdravení.
9. Rodiče jsou povinni ihned hlásit změny v osobních datech dítěte, změnu zdravotní pojišťovny, změnu telefonního spojení na rodiče.
10. Rodiče jsou povinni oznámit škole předem známou nepřítomnost dítěte. Není-li nepřítomnost předem známá, omluví dítě neprodleně.
11. Otázky týkající se stravování projednává rodič s pracovnící výdeje stravy příp. s učitelkou MŠ. Přihlásit

a odhlásit stravu lze vždy den předem do 8,30 hodin. V případě, že dítě onemocní a není odhlášeno, lze v první den jeho nepřítomnosti jídlo v jídelnosiči odnést domů.

Způsoby placení stravy - poštovní poukázkou, vždy do 15. dne v měsíci

- trvalým příkazem z bankovního účtu

- jednorázovým příkazem z bankovního účtu

12. Rodiče jsou povinni platit úplatu za předškolní vzdělávání vždy do 15. dne daného měsíce - viz. směrnice - Úplata za předškolní vzdělávání.

13. Mateřská škola spolupracuje s rodiči s cílem prohlubování vzájemného výchovného působení rodiny a mateřské školy. Rodiče mají právo být informováni o prospívání svého dítěte, o jeho individuálních pokrocích v rozvoji a učení.

14. Rodiče mají právo spolurozhodovat při plánování akcí mateřské školy, při řešení vzniklých problémů. Tato práva mohou být uplatněna např. na schůzkách s rodiči.

15. Rodiče zodpovídají za vhodné a čisté oblečení a obutí dětí, které musí být řádně označeno a uloženo na určeném místě. Pyžama si děti berou domů k výměně každý týden.

Posláním naší mateřské školy je rozvíjet samostatné a zdravé sebevědomí dětí cestou přirozené výchovy, položit základy celoživotního vzdělávání všem dětem na základě jejich možností, zájmů a potřeb.

V Hrabyni 28.8.2017

Zpracovala: Bc. Majdanicsová Zuzana, ved.uč.MŠ

Schválila: Mgr. Halfarová Monika, ředitelka školy